Regulamin rozliczania kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi i ustalania wysokości opłat za lokale Spółdzielni Mieszkaniowej „MYSTAL" w Myszkowie.

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 15.12.2000 r. o Spółdzielniach Mieszkaniowych (Dz.U.2018.845, t.j. z dnia 2018.05.08),
- Ustawa z dnia 16.09.1982r. Prawo spółdzielcze (Dz.U.2018.1285, t.j. z dnia 2018.07.03),
- Ustawa z dnia 21 czerwca 2001r. o Ochronie Praw Lokatorów, Mieszkaniowym Zasobie Gminy i o Zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz.U.2018.1234 t.j. z dnia 2018.06.26),
- Statut Spółdzielni Mieszkaniowej „MYSTAL" w Myszkowie.
- Ustawa z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz.U.2018.716 t.j. z dnia 2018.04.11),
- Ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz.U.2018.1152 t.j. z dnia 2018.06.14),
- Ustawa z dnia 15 lutego 1992 r.o podatku dochodowym od osób prawnych /uopdop/ (Dz.U.2018.1036 t.j. z dnia 2018.05.30),
- Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości /uor/ (Dz.U.2018.395 t.j. z dnia 2018.02.20).

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Niniejszy regulamin określa zasady ustalania kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi spółdzielni i wnoszenia opłat przez użytkowników lokali.

2. Gospodarka zasobami mieszkaniowymi w rozumieniu regulaminu obejmuje zasoby lokali mieszkalnych, stanowiące własność lub współwłasność Spółdzielni, a także zasoby, stanowiące mienie Spółdzielni na które składają się:

a) nieruchomości służące prowadzeniu przez Spółdzielnię działalności budowlanej, usługowej, handlowej i administracyjnej, zabudowane budynkami i innymi urządzeniami;

b) nieruchomości służące prowadzeniu przez Spółdzielnię działalności społecznej i oświatowo-kulturalnej, zabudowane budynkami i innymi urządzeniami;

c) nieruchomości zabudowane urządzeniami infrastruktury technicznej, w tym urządzeniami i sieciami technicznego uzbrojenia terenu związanymi z funkcjonowaniem budynków;

d) nieruchomości przeznaczone do wspólnego korzystania przez osoby zamieszkujące w określonych nieruchomościach;

e) grunty niezabudowane.

3. Jeżeli do rozliczenia niektórych składników kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi jednostką jest m^2 powierzchni użytkowej lokalu przyjmuje się, że jest to powierzchnia stanowiąca podstawę ustalenia udziałów w nieruchomości wspólnej określona odpowiednio w prawomocnych uchwałach zarządu w zakresie określenia przedmiotu odrębnej własności lokali dla nieruchomości Sikorskiego 65c Uchwała nr 27/2017 z dnia 19.06.2017 roku , dla nieruchomości Sikorskiego 63 Uchwała nr 14/2017 z dnia 27.03.2017 roku.

4. Jeżeli do rozliczenia niektórych składników kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi jednostką jest osoba, to uwzględnia się osoby zamieszkujące w lokalu, w tym wskazane w złożonym przez użytkownika lokalu oświadczeniu.

5. Za podstawę rozliczenia energii w częściach wspólnych nieruchomości przyjmuje się ilość lokali w nieruchomości.

6. Za podstawę rozliczenia konserwacji instalacji domofonowej przyjmuje się ilość lokali w danej nieruchomości wyposażonej w domofony.

§ 2.

Słownik pojęć używanych w niniejszym regulaminie:

1. Użytkownicy lokali – w rozumieniu niniejszego regulaminu są to:

- członkowie spółdzielni, którym przysługuje spółdzielcze lokatorskie i spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego,

- członkowie spółdzielni, którym przysługuje spółdzielcze własnościowe prawo do garażu,

- najemcy lokali użytkowych, w tym garaży,

- najemcy lokali mieszkalnych,

- najemcy/dzierżawcy gruntów,

- osoby zajmujące lokal bez tytułu prawnego tj. osoby, którym wygasło spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu albo doszło do wygaśnięcia/rozwiązania umowy najmu,

- osoby, którym przysługuje odrębna własność lokalu.

2. Lokal – pod tym pojęciem uwzględniono lokale mieszkalne i użytkowe, w tym garaże.
3. Nieruchomości – należy przez to rozumieć nieruchomość stanowiącą budynek wraz z gruntem przynależnym do tego budynku, stanowiący podstawową nieruchomość ewidencyjną, wymienione w załączniku nr 1.

4. Nieruchomość wspólna – część nieruchomości (gruntu, budynku, urządzeń, instalacji oraz plac zabaw, itp.), które nie służą do wyłącznego użytkowania przez użytkowników poszczególnych lokali.

5.Powierzchnia użytkowa danego lokalu mieszkalnego lub użytkowego - jest to powierzchnia wszystkich pomieszczeń znajdujących się w tym lokalu bez względu na ich przeznaczenie i sposób użytkowania.

II. Koszty gospodarki zasobami mieszkaniowymi, sposób ewidencjonowania i sposób naliczania opłat.

§ 3.

Koszty gospodarki zasobami mieszkaniowymi w zakresie utrzymania i eksploatacji nieruchomości wspólnych, utrzymania lokali oraz utrzymania i eksploatacji nieruchomości stanowiących mienie Spółdzielni obejmują:

- koszty administracji i zarządzania - są składnikiem eksploatacji,

- koszty obsługi eksploatacyjnej,

- odpisy na fundusz remontowy zasobów mieszkaniowych,

- dostawę wody i odprowadzenia ścieków,

- dostawę energii cieplnej,

- wywóz odpadów komunalnych,

- koszty utrzymania domofonów,

- koszty utrzymania i konserwacji monitoringu,

- koszty energii elektrycznej części wspólnej,

- podatek od nieruchomości,

- opłaty za przekształcenie wieczystego użytkowania na własność,

- koszty ubezpieczenia budynków,

- utrzymanie zieleni części wspólnych terenów,

- utrzymanie czystości części wspólnej nieruchomości,

- koszty utrzymania nieruchomości przeznaczonych do wspólnego korzystania przez osoby zamieszkałe w określonych budynkach (place zabaw, drogi osiedlowe, chodniki itp.),

- koszty legalizacji wodomierzy.

§ 4.

1. Koszty administracji i zarządzania.

1.1W skład tych kosztów wchodzą:

- obsługa prawna, księgowa, informatyczna,

- koszty zakupu materiałów biurowych,

- koszty zakupu, amortyzacji, konserwacji i remontu urządzeń i sprzętów będących na stanie administracji, a także koszty dotyczące oprogramowania komputerowego, licencji,

- koszty opłat pocztowych, skarbowych, sądowych, bankowych, telefonicznych,

- koszty ogłoszeń,

- koszty badania bilansu, lustracji i składek do organizacji do których należy Spółdzielnia

- inne koszty związane z funkcjonowaniem organów Spółdzielni,

1.2. Koszty te są ewidencjonowane w ramach całej Spółdzielni i rozliczane proporcjonalnie do m^2 nieruchomości.

2. Koszty obsługi eksploatacyjnej.

2.1. Są to koszty bieżącej konserwacji:

- budynków i ich wyposażenia stanowiącego część wspólną nieruchomości,

- sieci i instalacji będących własnością Spółdzielni,

- usuwanie awarii, okresowych przeglądów wykonywanych zarówno przez służby Spółdzielni jak i firmy zewnętrzne oraz koszty związane z utrzymaniem dyżurów na wypadek awarii,

- konserwacja i bieżące utrzymanie placu zabaw, boisk oraz terenów zielonych,

- koszty utrzymania i konserwacji monitoringu,

- koszty utrzymania pracowników, Zarządu, zryczałtowanego wynagrodzenia dla członków Rady Nadzorczej a w szczególności koszty ich płac i narzutów na płace, koszty szkoleń, delegacji oraz bhp.

Koszty bieżącej konserwacji są ewidencjonowane na nieruchomościach i rozliczane proporcjonalnie do m^2 powierzchni użytkowych tych nieruchomości.

2.2.Koszty materiałów rozliczane są odrębnie na nieruchomości na której są użyte.

3. Odpis na fundusz remontowy zasobów mieszkaniowych.

Zasady rozliczania ujęte są w odrębnym regulaminie.

4. Koszty dostawy wody i odprowadzania ścieków oraz opłaty abonamentowej.

4.1. Zasady rozliczania wody i ścieków ujęte są w odrębnym regulaminie.

4.2. Koszt opłaty abonamentowej:

- są to koszty opłaty abonamentowej dotyczącej dostarczania wody do budynku i ponoszonej przez Spółdzielnię zgodnie z taryfami przedsiębiorstw wodociągowych i są ewidencjonowane do nieruchomości,

- każdy lokal w budynku obciążany jest opłatą w takiej samej wysokości,

- suma kosztów dotyczących danego budynku i suma opłat wnoszonych przez użytkowników lokali tego budynku są równe.

5. Koszt ciepła na cele: centralnego ogrzewania i podgrzania wody do celów użytkowych.

Zasady rozliczania tych kosztów ujęte są w odrębnym regulaminie.

6. Koszty gospodarowania odpadami komunalnymi:

Są to koszty związane z wnoszeniem przez Spółdzielnię opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Wysokość opłaty dla osoby zamieszkałej odpowiada wysokości opłaty wnoszonej za osobę przez Spółdzielnię do Urzędu Miasta.

7. Koszty eksploatacji i konserwacji domofonów.

7.1. Koszty te:

a) realizowane są w ramach funduszu konserwacyjnego zasobów mieszkaniowych,

b) obejmują koszty konserwacji i napraw instalacji domofonowej,

c) są ewidencjonowane do nieruchomości.

7.2. Każdy lokal w klatce schodowej posiadającej instalację domofonową obciążany jest opłatą w tej samej wysokości.

7.3. Zasady rozliczania tych kosztów ujęte są w odrębnym regulaminie.

7.4. W przypadku, kiedy pierwotnie wykonana w danym budynku instalacja domofonowa wraz z oprzyrządowaniem jest już zużyta, a posiadane opinie techniczne przesądzają o braku możliwości utrzymania jej w bezawaryjnym, prawidłowym stanie technicznym, Spółdzielnia podejmuje decyzję o wymianie instalacji domofonowej w ramach środków zgromadzonych na funduszu remontowym.

8. Koszty montażu i legalizacji wodomierzy.

8.1. Koszty te:

a) realizowane są w ramach funduszu legalizacji wodomierzy zasobów mieszkaniowych,

c) obejmują koszty legalizacji wodomierzy,

d) są ewidencjonowane do nieruchomości.

8.2. Opłatę z tytułu montażu i legalizacji wodomierzy pobiera się w stałej wysokości miesięcznie, proporcjonalnie do ilości wodomierzy zainstalowanych w lokalach danej nieruchomości.

8.3. Zasady rozliczania tych kosztów ujęte są w odrębnym regulaminie.

9. Koszty energii elektrycznej dla części wspólnej nieruchomości.

9.1. Koszty te dotyczą opłat ponoszonych przez Spółdzielnię za zużytą energię elektryczną do celów oświetlenia pomieszczeń wspólnego użytkowania, oświetlenia piwnic przynależnych do lokalu oraz oświetlenia zewnętrznego.

10. Koszty podatku od nieruchomości dotyczące lokali.

10.1. Są ewidencjonowane do nieruchomości a pokrywane w ramach opłaty eksploatacyjnej przez użytkowników lokali zajmowanych na zasadach spółdzielczego prawa do lokalu, na podstawie umowy najmu oraz bez tytułu prawnego.

10.2. Właściciele lokali wyodrębnionych podatek od nieruchomości uiszczają bezpośrednio do właściwego terenowo urzędu podatkowego na podstawie otrzymanej decyzji.

11. Koszty opłat za wieczyste użytkowanie gruntu.

11.1. Dotyczą nieruchomości gdzie Spółdzielnia jest wieczystym użytkownikiem gruntu i są ewidencjonowane na nieruchomości.

12. Koszty opłat za przekształcenie wieczystego użytkowania gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów.

12.1. Koszty te pokrywane w ramach opłaty eksploatacyjnej przez użytkowników lokali zajmowanych na podstawie umowy najmu oraz bez tytułu prawnego.

12.2. Spółdzielnia - Właściciel lokali niewyodrębnionych opłaty za przekształcenie wieczystego użytkowania gruntu na własność będzie uiszczać bezpośrednio do właściwego terenowo urzędu podatkowego na podstawie otrzymanej decyzji.

13. Koszty utrzymania czystości części wspólnych nieruchomości.

13.1. Są to koszty związane z utrzymaniem w czystości pomieszczeń wspólnych w budynku, klatek schodowych, piwnic, terenu na zewnątrz budynku, w tym terenów zielonych (pielęgnacja i zakup roślin) oraz utrzymania tego terenu w okresie zimowym. Są to również koszty utrzymania innych terenów lub urządzeń służących użytkownikom lokali nieruchomości. Koszty te są pokrywane w ramach opłaty eksploatacyjnej przez użytkowników lokali.

14. Koszty ubezpieczenia budynków.

14.1Są to koszty ponoszone na ubezpieczenie budynków, wynikające z umów zawartych przez Spółdzielnię i są ewidencjonowane do poszczególnych nieruchomości. Koszty te są pokrywane w ramach opłaty eksploatacyjnej przez użytkowników lokali.

III. Zasady wnoszenia opłat przez poszczególnych użytkowników lokali

§ 5.

1. Użytkownicy lokali będący członkami spółdzielni, którym przysługują spółdzielcze prawa do lokali są zobowiązani wnosić miesięczne opłaty w częściach przypadających na ich lokal w celu pokrycia kosztów:

a) utrzymania i eksploatacji nieruchomości,

b) utrzymania i eksploatacji nieruchomości stanowiących mienie spółdzielni,

c) remontów spółdzielczych zasobów mieszkaniowych poprzez odpis na fundusz remontowy.

2. Członkowie spółdzielni będący właścicielami lokalu są obowiązani uczestniczyć w pokrywaniu kosztów związanych z:

a) utrzymaniem i eksploatacją ich lokali,

b) utrzymaniem i eksploatacją nieruchomości wspólnych,

c) utrzymaniem i eksploatacją nieruchomości stanowiących mienie spółdzielni,

d) remontów spółdzielczych zasobów mieszkaniowych poprzez odpis na fundusz remontowy.

3. Właściciele lokali niebędący członkami spółdzielni są obowiązani uczestniczyć w pokrywaniu kosztów związanych z:

a) utrzymaniem i eksploatacją ich lokali,

b) utrzymaniem i eksploatacją nieruchomości wspólnych,

c) utrzymania i eksploatacji nieruchomości stanowiących mienie spółdzielni, które są przeznaczone do wspólnego korzystania przez osoby zamieszkałe w określonych budynkach,

d) remontów spółdzielczych zasobów mieszkaniowych poprzez odpis na fundusz remontowy.

4. Najemcy lokali mieszkalnych wnoszą opłaty zgodnie z umową najmu. Czynsz najmu ustala się na zasadach określonych w Regulaminie przetargów na najem lokali mieszkalnych w zasobach

Spółdzielni, przy czym Spółdzielnia ma prawo określić wysokość czynszu najmu w sposób zapewniający godziwy zysk.

5. Najemcy lokali innych niż mieszkalne wnoszą miesięczny czynsz zgodnie z zawartą odrębną umową.

6. Osoby nie posiadające tytułu prawnego do lokalu mieszkalnego wnoszą opłaty zgodnie z Uchwałą Zarządu, na zasadach określonych w ustawie o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego.

7. Osoby wymienione w pkt.1-3 wnoszą opłaty, na pokrycie kosztów ich dotyczących miesięcznie do ostatniego dnia miesiąca za dany miesiąc. Za termin wpłaty úznaje się datę wpływu na rachunek bankowy Spółdzielni.

Od nie wpłaconych w terminie należności z tytułu opłat bieżących i czynszów Spółdzielnia pobiera odsetki ustawowe.

8. Opłata za użytkowanie danego lokalu naliczana jest od dnia postawienia lokalu do dyspozycji użytkownikowi lokalu lub od dnia podpisania umowy – aktu notarialnego w zależności od tego, które zdarzenie nastąpiło wcześniej.

Opłata przestaje być naliczana od następnego dnia po opróżnieniu lokalu i jego przekazaniu do Spółdzielni.

9. O zmianie wysokości opłat spółdzielnia zawiadamia osoby, o których mowa w pkt. 1-3, co najmniej na 3 miesiące naprzód na koniec miesiąca kalendarzowego. Zmiana wysokości opłat wymaga uzasadnienia na piśmie.

10. W przypadku zmiany wysokości opłat na pokrycie kosztów niezależnych od spółdzielni, w szczególności energii, wody oraz odbioru ścieków, odpadów i nieczystości ciekłych, spółdzielnia jest obowiązana zawiadomić osoby o których mowa w pkt. 1-3, co najmniej na 14 dni przed upływem terminu do wnoszenia opłat, ale nie później niż ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego ten termin. Zmiana wysokości opłat wymaga uzasadnienia na piśmie.

11. Osoby składające wniosek o wydanie zaświadczenia w celu zbycia mieszkania są zobowiązane przed uzyskaniem zaświadczenia do uiszczenia opłat za mieszkanie, za dany miesiąc.

§ 6.

W przypadku mieszkańców zajmujących lokale bez tytułu prawnego, w stosunku do których sąd orzekł uprawnienia do lokalu socjalnego, Spółdzielnia może dochodzić od gminy odszkodowania za

niedostarczenie lokalu socjalnego, na podstawie Kodeksu Cywilnego, o ile były użytkownik nadal zamieszkuje w lokalu.

§ 7.

1. Zarząd spółdzielni prowadzi odrębnie dla każdej nieruchomości:

a) ewidencję i rozliczenie przychodów i kosztów, o których mowa w ust. 1-2 i 4 u.s.m;

b)ewidencję i rozliczenie wpływów i wydatków funduszu remontowego, o którym mowa w art. 6 ust. 3 u.s.m; ewidencja i rozliczenie wpływów i wydatków funduszu remontowego na poszczególne nieruchomości powinny uwzględniać wszystkie wpływy i wydatki funduszu remontowego tych nieruchomości.

2.Różnica między kosztami eksploatacji i utrzymania danej nieruchomości, zarządzanej przez spółdzielnię na podstawie art. 1 ust. 3 u.s.m., a przychodami z opłat, o których mowa w art. 4 ust. 1-2 i 4 u.s.m, zwiększa odpowiednio przychody lub koszty eksploatacji i utrzymania danej

3. Rozliczenie kosztów i przychodów gospodarki zasobami mieszkaniowymi dokonuje się w okresach roku kalendarzowego chyba, że postanowienia szczegółowe niniejszego regulaminu lub regulaminów dotyczących rozliczeń mediów stanowią inaczej.

§ 8.

1. Wysokość opłat dotyczących kosztów wymienionych w § 4 pkt 1,2,3,7,8,9,10 ustalana jest Uchwałą Rady Nadzorczej na podstawie kalkulacji kosztów przedstawionej przez Zarządu Spółdzielni.

2. Opłaty § 4 pkt 1,2,3 i 10 naliczane są za m^2 powierzchni użytkowej lokalu.

3. Przy ustalaniu dla lokalu mieszkalnego na dany rok wysokości opłaty eksploatacyjnej uwzględnia się:

- uzyskiwane pożytki z danej nieruchomości,

- bilans otwarcia, o którym mowa w § 6,

- w przypadku użytkowników lokalu posiadających członkostwo w spółdzielni związane z danym lokalem wynik z działalności gospodarczej spółdzielni za poprzedni rok.

4. Wysokość odpisu na fundusz remontowy ustalana jest Uchwałą Rady Nadzorczej na podstawie przedstawionego przez Zarząd Spółdzielni planu remontów.

IV. Pożytki i inne przychody z mienia Spółdzielni.

§ 9

1. Pożytkami i innymi przychodami z mienia Spółdzielni są przychody uzyskane przez Spółdzielnię z tytułu:

a) czynszu najmu lub dzierżawy części nieruchomości stanowiących mienie Spółdzielni,

b) odsetek uzyskanych ze spłaty należności przeterminowanych, środków zgromadzonych na rachunkach bankowych i lokatach lub z innej działalności finansowej,

c) opłat za wykonywanie czynności administracyjnych lub technicznych,

d) pozostałej działalności gospodarczej oraz inne pożytki uzyskane z mienia Spółdzielni.

2. Pożytki i inne przychody z mienia Spółdzielni, o których mowa w ust. 1, stanowią nadwyżkę bilansową, a ich przeznaczenie określa uchwała Walnego Zgromadzenia, podjęta zgodnie z zapisami Statutu.

VI. Pożytki i inne przychody z nieruchomości wspólnej

§ 10

1. Pożytkami i innymi przychodami z nieruchomości wspólnej są przychody uzyskane przez Spółdzielnię z tytułu:

a) czynszu najmu lub dzierżawy części nieruchomości wspólnej,

b) inne pożytki uzyskane z tytułu władania nieruchomością wspólną.

2. Pożytki i inne przychody z nieruchomości wspólnej służą pokrywaniu wydatków związanych z jej eksploatacją i utrzymaniem, a w części przekraczającej te wydatki przypadają członkom lokali proporcjonalnie do ich udziałów w nieruchomości wspólnej.

IV. Obowiązki spółdzielni

§ 11.

Spółdzielnia, jako zarządzający nieruchomościami zobowiązana jest zapewnić:

1. Prowadzenie dwóch ewidencji tj.:

a) ewidencji i rozliczania przychodów i kosztów o których mowa w art. 4 ustawy o Spółdzielniach Mieszkaniowych ust. 1, 2, 4,

b) ewidencji i rozliczenia wpływów i wydatków funduszu remontowego zgodnie z art. 6 ust. 3 Ustawy o Spółdzielniach Mieszkaniowych.

2. Bieżącą obsługę administracyjną.

3. Obsługę techniczną zasobów.

4. Utrzymanie nieruchomości w należytym stanie technicznym w tym przeprowadzanie konserwacji, remontów, wymaganych przeglądów i prowadzenie książek obiektu budowlanego.

Zakres remontów obciążających spółdzielnię zawiera regulamin używania lokali w Spółdzielni Mieszkaniowej „Mystal".

5. Realizację obowiązujących ustaw i innych przepisów prawa dotyczących funkcjonowania zasobów mieszkalnych.

6. Utrzymanie czystości i porządku, a także przestrzeganie przepisów p/poż.

7. W okresie zimowym utrzymanie należytego stanu dojść do budynków oraz dróg, chodników i parkingów należących do Spółdzielni.

8. Dostarczenie do lokali mediów, które są dostępne dla danego budynku (energia elektryczna, gaz, woda, energia cieplna, itp.)

9. Rozliczanie dostarczonych do lokalu mediów: energii cieplnej, podgrzanej wody na cele użytkowe oraz wody i odprowadzenia ścieków.

10. Kontrola nad dostawcami mediów w zakresie wywiązywania się z zawartych umów.

§ 12

Niniejszy regulamin został uchwalony uchwałą Rady Nadzorczej nr 14/2018 z dnia 17.12.2018 r., zmieniony uchwałą Rady Nadzorczej nr 1/2019 z dnia 25.02.2019 i uchwałą Rady Nadzorczej nr 11/2021 dnia 30.08.2021 r.

Załącznik nr 1 do Regulamin rozliczania kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi i ustalania wysokości opłat za lokale Spółdzielni Mieszkaniowej „MYSTAL" w Myszkowie.

Budynki, do których zastosowanie ma Regulamin rozliczania kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi i ustalania wysokości opłat za lokale Spółdzielni Mieszkaniowej „MYSTAL" w Myszkowie:

1. budynek wielorodzinny przy u. Sikorskiego 63
2. budynek wielorodzinny przy ul. Sikorskiego 65c
3. garaże Sucharskiego
4. garaże Sikorskiego
5. garaże Ogrodowa
6. wymiennikownia

Przewodniczący
Rady Nadzorczej
Marta Gruszka

Sekretarz
Rady Nadzorczej
Jarosław Kowalski